



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК»  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

« 27 » марта 2020 г. № 239

**О Комиссии городского округа  
«город Буйнакск» по проблемам русскоязычного населения**

На основании Постановления Правительства Республики Дагестан от 09.02.2015. N 34 «О внесении изменения в Положение о Правительственной комиссии Республики Дагестан по проблемам русскоязычного населения», администрация городского округа «город Буйнакск» **постановляет:**

1. Утвердить Положение о Комиссии по проблемам русскоязычного населения городского округа «город Буйнакск». (Приложение №1).
2. Утвердить состав Комиссии по проблемам русскоязычного населения городского округа «город Буйнакск». (Приложение №2).
3. Признать утратившим силу:
  - постановление администрации городского округа «город Буйнакск» от 05.03.2008г. №68,
  - постановление администрации городского округа «город Буйнакск» от 20.06.2018г. №620.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Будни Буйнакска» и разместить на официальном сайте администрации городского округа «город Буйнакск» в сети Интернет.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Багаутдинова А.Ш.

Глава городского округа



И.А. Нургудаев



## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о Комиссии по проблемам русскоязычного населения городского округа «город Буйнакск».**

1. Комиссия городского округа «город Буйнакск» по проблемам русскоязычного населения (далее - Комиссия) образована Постановлением администрации городского округа «город Буйнакск» от 05.03.2008 г. №69 на основании рекомендаций Постановления Правительства Республики Дагестан от 20.01.2008г. №25 «О правительственной Комиссии Республики Дагестан по проблемам русскоязычного населения», в целях разработки мер, исключаящих причины оттока русскоязычного населения из республики.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Дагестан, а также настоящим Положением.

3. Основными задачами Комиссии являются:

разработка комплекса мероприятий, направленных на предотвращение оттока русскоязычного населения за пределы республики, в том числе рекомендаций по совершенствованию деятельности органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по предотвращению оттока русскоязычного населения за пределы республики;

4. Комиссия в целях реализации возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

подготавливает предложения по разработке проектов решений Администрации городского округа по проблемам русскоязычного населения;

осуществляет координацию деятельности различных служб и ведомств во взаимодействии с правоохранительными органами, направленной на создание и совершенствование целостной системы мер по предотвращению оттока русскоязычного населения за пределы республики;

определяет основные направления социологических исследований по проблемам русскоязычного населения, обобщает, анализирует их итоги и готовит соответствующие предложения.

5. Комиссия имеет право:

создавать рабочие группы по вопросам, относящимся к ее компетенции, и определять порядок их работы;

запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления, организаций информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии; заслушивать руководителей городских организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

принимать в пределах своей компетенции решения, обязательные для исполнения;

получать от органов местного самоуправления и городских организаций данные о ходе и результатах реализации принятых Комиссией решений, итогах

проводимых исследований. Состав Комиссии утверждается главой Администрации городского округа «город Буйнакск».

6. В Комиссию входят: председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь, и члены Комиссии.

7. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Комиссии.

8. Заседание Комиссии проводится согласно утвержденному плану работы один раз в квартал.

9. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

10. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

11. Дата, время и место заседания Комиссии устанавливаются ее председателем.

12. Ответственный секретарь Комиссии решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания Комиссии, а также извещает членов Комиссии о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за пять рабочих дней до дня заседания.

13. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее членов.

14. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он имеет право заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

15. Решения Комиссии принимаются на заседаниях большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве числа голосов голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

16. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании. Протоколы Комиссии в 3-дневный срок рассылаются ответственным секретарем членам Комиссии, заинтересованным органам, организациям и общественным объединениям.

17. Решения Комиссии, принятые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными.

18. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется управлением делами администрации городского округа «города Буйнакск».






## СОСТАВ

### Комиссии по проблемам русскоязычного населения городского округа «город Буйнакск»

1. Нургудаев И.А. – глава ГО «город Буйнакск», председатель Комиссии;
2. Темирханов Т.И. – председатель Собрания депутатов ГО «город Буйнакск» (по согласованию);
3. Багаутдинов А.Ш. – заместитель главы администрации, заместитель председателя Комиссии;
4. Фролов А.И – помощник главы ГО «город Буйнакск», ответственный секретарь Комиссии;
5. Гамзатов С.М. – заместитель главы администрации;/
6. Устарханова Н.Н. – руководитель аппарата администрации ГО «город Буйнакск»;
7. Батырова Ш.И. – начальник УОГБ;
8. Залибекова У.Г. – директор Центра культуры, досуга и библиотечного обслуживания;
9. Гамзатов М.У. – начальник отдела по делам молодежи, спорта и туризма;
10. Ахмедов А.Я. – заместитель начальника отдела – начальник I-го отделения, Отдела в г. Буйнакске УФСБ РФ по РД (по согласованию);
11. Ибрагимов Р.О. – прокурор города и района (по согласованию);
12. Зираров З.М. – начальник ОМВД РФ в РД по горду Буйнакску (по согласованию);

- 
13. Раджабов Г.З. – военный комиссар города Буйнакск и Буйнакского района (по согласованию);
14. Аврамченко А.Ю. – заместитель командира 136-й ОМСБ по работе с личным составом (по согласованию);
15. Магомедов М.С. – главный врач ГБУ РД «Буйнакская центральная городская больница» (по согласованию);
16. Шабанов Р.М. – начальник УСЗН в МО «город Буйнакск» (по согласованию);
17. Сурхаева А.С. – директор ГБУ РД КЦСОН в МО «город Буйнакск» (по согласованию);
18. Умаров Т.А. – директор ООО «Ритуал»;
19. Гасанова А.А. - председатель комитета солдатских матерей Буйнакск и Буйнакского района;
20. Ибрагимов М.А. – председатель городского Совета ветеранов;
21. Курбанов М.А. – председатель совета старейшин при главе ГО «город Буйнакск»;
22. Арутюнова Г.Н. – главный редактор газеты «Будни Буйнакск»;
23. Фомин Г.В. – Иерей, настоятель храма Александра Невского, помощник командира 136-й ОМСБ по работе с верующими;
24. Зияутдинов С.А. – заместитель имама Буйнакской городской центральной джума-мечети;
25. Осипов И.В. – председатель русской общины города Буйнакск.

**Глава городского округа**

**И.Нургудаев**