



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ГОРОД БУЙНАКСК»
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

«30» июня 2021 г. № 492

Об утверждении Порядка предварительного согласования кандидатур на должности руководителей муниципальных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) с руководителями органов исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции

В соответствии с подпунктом «б» пункта 2 и пунктом 3 Указа Главы Республики Дагестан от 8 июня 2021г. №118 «О внесении изменений в Регламент взаимодействия органов исполнительной власти Республики Дагестан и органов местного самоуправления, утвержденный Указом Президента Республики Дагестан от 2 сентября 2008г. №181» администрация городского округа «город Буйнакск» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования кандидатур на должности руководителей муниципальных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) с руководителями органов исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции (далее – Порядок) (Приложение 1).

2. Назначить кадровую службу администрации городского округа «город Буйнакск» ответственным подразделением за направление информации о кандидатурах для согласования с руководителями органов исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа



И.Нургудаев



Порядок предварительного согласования кандидатур на должности руководителей муниципальных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) с руководителями органов исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции

1. Настоящий Порядок определяет процедуру предварительного согласования кандидатур на должности руководителей муниципальных учреждений (муниципальных унитарных предприятий) с руководителями органов исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции.

2. Глава городского округа «город Буйнакск» Республики Дагестан не позднее 30 дней со дня открытия вакансии на должность руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) направляет на согласование в орган исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции следующие материалы для согласования кандидатуры на должность руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия):

- а) копию паспорта кандидата, заверенную в установленном порядке;
- б) личный листок по учету кадров;
- в) копию трудовой книжки, заверенную в установленном порядке, или сведения о трудовой деятельности;
- г) копии документов об образовании, заверенные в установленном порядке.

3. В случае отказа в согласовании кандидатуры на должность руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) глава городского округа «город Буйнакск» Республики Дагестан в течение 15 дней со дня получения отказа предлагает иную кандидатуру на указанную должность.

4. В случае повторного отказа в согласовании кандидатуры на должность руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) глава городского округа «город Буйнакск» Республики Дагестан в течение 15 дней со дня получения отказа вправе принять решение о назначении руководителя муниципального учреждения (муниципального унитарного предприятия) либо о повторном согласовании кандидатуры на указанную должность.

5. Если в течение 30 дней со дня получения материалов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, руководитель органа исполнительной власти Республики Дагестан соответствующей отраслевой компетенции не направил решение по результатам рассмотрения кандидатуры, такая кандидатура считается согласованной.

6. О несогласовании кандидатуры глава городского округа «город Буйнакск» Республики Дагестан не позднее 5 рабочих дней информирует Администрацию Главы и Правительства Республики Дагестан.